



Рассмотрено и принято
в качестве локального правового акта МОБУ «СОШ№90»
на заседании Педагогического совета школы
от « 23 » января 2018 г. Протокол № 3

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №90» р.п. Чунский
Чунского района Иркутской области**

I. Общие положения

1.1. Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №90» р.п.Чунский Чунского района Иркутской области (далее Положение) разработано в соответствии с федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года №1897 (с изменениями), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015, Уставом Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №90» р.п. Чунский Чунского района Иркутской области (далее - Устав).

1.2. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее ООП) в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №90» р.п. Чунский Чунского района Иркутской области (далее – Учреждение) в том числе, отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной успеваемости учащихся.

1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений, проводимая педагогами Учреждения в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с ООП. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечения выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения ООП, предусмотренных Федеральным государственным стандартом основного общего образования (далее – ФГОС ООО), Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования (далее ФК ГОС).

1.4. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных ООП.

1.5. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, по которым ООП предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в конце каждого аттестационного периода.

1.6. Для учащихся по ООП Учреждением определяются аттестационные периоды по четвертям, для учащихся 5-9 классов, по полугодиям - для учащихся 10 - 11 классов. Аттестационные периоды определяются календарным учебным графиком, утверждаемым Учреждением в начале учебного года.

1.7. Формы промежуточной аттестации на текущий учебный год утверждаются Педагогическим советом Учреждения.

1.8. В конце каждой четверти (полугодия) осуществляется четвертная (полугодовая) промежуточная аттестация. Итоговый результат за каждую четверть (полугодие) представляет собой среднее арифметическое накопленных за данный период отметок и результатов текущих контрольных работ. Округление результата проводится в пользу учащегося.

1.9. В конце учебного года осуществляется годовая промежуточная аттестация для учащихся переводных классов, которая проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс осваивался учащимися в срок одной четверти (полугодия) либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если предмет, курс осваивался учащимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится в пользу учащегося.

1.10. Итоговая аттестация - итоговая оценка уровня освоения планируемых результатов ООП, необходимых для продолжения образования. Итоговая аттестация проводится в 9, 11 классах.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль проводится педагогическими работниками Учреждения, реализующими соответствующую часть ООП, осуществляется с помощью диагностических, контрольных, самостоятельных, творческих работ, устных ответов и др., установленных рабочими программами учителей - предметников.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическими работниками с учетом ООП.

2.3. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется следующим образом:

2.3.1. При получении основного общего и среднего общего образования:

- по пятибалльной системе (минимальный балл - 2, максимальный - 5) по таким учебным предметам, как: русский язык, литература, литература Восточной Сибири, иностранный язык, математика (алгебра, геометрия), история, обществознание, география, география Иркутской области, биология, физика, химия, музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура, информатика, обеспечение безопасности жизнедеятельности, мировая художественная культура, краеведение.

2.4. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах(и иных документах).

2.5. Успеваемость учащихся, обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе ООО, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения адаптированной образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом и рабочими программами учителей – предметников

2.6. Педагогические работники Учреждения доводят до сведения родителей (законных представителей) учащихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения дневников учащихся вверенного

класса, в том числе, в электронной форме посредством сайта «Дневник.ру», так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся могут прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из классных журналов, после обращения к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

3.1.1. объективное установление фактического уровня освоения ООП и достижения результатов освоения ООП;

3.1.2. соотнесение уровня освоения ООП с требованиями ФГОС, ФК ГОС;

3.1.3. оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

3.1.4. оценка динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся, продвижения в достижении ими планируемых результатов освоения ООП.

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися ООП осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

3.3.1. при освоении основной общеобразовательной образовательной программы ООО и СОО:

- по русскому языку: итоговый диктант и тестовая проверочная работа по усвоению грамматики, контрольная работа, тестирование, сочинение, изложение;

- по математике (алгебра, геометрия), иностранному языку, информатике, технологии: итоговая проверочная работа по всем пройденным темам на данный период, контрольная работа (5-11 класс);

- по литературе: тестовая проверочная работа, сочинение, изложение и проверка навыков чтения (5 - 7 класс);

- по географии, биологии, физике, химии, истории, ОБЖ: тестовая проверочная работа по всем пройденным темам на данный период и контрольная работа;

- иные формы промежуточной аттестации (могут предусматриваться ООП);

3.3.2. при освоения адаптированной основной общеобразовательной программы ООО, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- по математике (счет): устный опрос, контрольная работа, проверочная работа, арифметический диктант, практическая работа, тесты;

- по русскому языку: словарный диктант, контрольное списывание, контрольный диктант, письмо по памяти, творческие работы;

- по чтению: проверка навыков осознанного чтения;

- по биологии, природоведению, истории Отечества, географии, социально-бытовому ориентированию, обществознанию: проверочная работа, тесты, контрольная работа, диктант;

- по профессионально-трудовому обучению: проверочная работа, практическая работа, контрольная работа, участие в выставках, конкурсах и т.д. различного уровня, тесты;

- по физической культуре: сдача контрольных нормативов, участие в спортивных соревнованиях различного уровня;

- по изобразительному искусству, рисованию: оценивание индивидуальных

творческих работ, участие в выставках, конкурсах и т.д. различного уровня;

- по музыке, пению, ритмике: оценивание индивидуальных творческих способностей, динамика их развития; участие в конкурсах, фестивалях различного уровня;

3.3.3 Тексты административных проверочных работ готовит заместитель директора по учебно-воспитательной работе и/или руководитель предметной лаборатории учителей – предметников школы. При подготовке текстов проверочных работ возможно привлечение учителей - предметников, имеющих высшую квалификационную категорию.

3.4. Для предупреждения перегрузки учащихся в конце четверти, полугодия разрешается проведение проверочных работ не более двух в день, четырех - пяти в неделю (на уровнях основного общего и среднего общего образования).

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл - «2», максимальный - «5»).

3.6. Промежуточная аттестация при получении:

3.6.1. основного общего образования проводится:

- по итогам каждой четверти, а также по итогам учебного года по таким учебным предметам, как: русский язык, литература, литература Восточной Сибири, иностранный язык, математика (алгебра, геометрия), информатика (9 класс), история, география (7-9 класс), география Иркутской области, биология, физика, химия, музыка, изобразительное искусство, технология (5-7 класс), физическая культура (обучающихся по основной общеобразовательной образовательной программе ООО);

- по итогам четверти, а так же по итогам года по таким учебным предметам как: русский язык, письмо, чтение, математика, счет, география, биология, хозяйственно-бытовой труд и привитие навыков самообслуживания, пение и ритмика, музыка, История Отечества, обществознание, изобразительное искусство, рисование, физическая культура, трудовое обучение, профессионально-трудовое обучение, социально-бытовое ориентирование(обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе ООО, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);

- по итогам полугодия, а также по итогам учебного года по таким предметам, как: обществознание, география (5-6 класс), биология (5-6 класс), информатика (5-8 класс), обеспечение безопасности жизнедеятельности, технология.

3.6.2. среднего общего образования проводится:

- по итогам полугодия, а также по итогам учебного года по всем предметам учебного плана.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации фиксируются в календарно-тематическом планировании учителей - предметников (раздел рабочей программы педагогического работника Учреждения), могут определяться приказом директора Учреждения.

3.8. При выставлении четвертных или полугодических отметок учитель должен руководствоваться следующим - основанием для аттестации учащихся за четверть (полугодие) по учебным предметам учебного плана является наличие не менее:

- 3-х отметок при нагрузке 1 час в неделю;
- 5-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 7-и отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

Учащийся считается неаттестованным по учебному предмету, если он не имеет необходимого минимума отметок. Вопрос об аттестации таких учащихся решается индивидуально администрацией Учреждения.

3.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, (индивидуального учебного плана) на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.10. Учащиеся, пропустившие более половины учебного времени без уважительных причин, не аттестуются.

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения классных журналов, дневников учащихся, в том числе, в электронной форме посредством сайта «Дневник.ру», так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся могут прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из классных журналов, распечаток со страниц сайта «Дневник.ру», для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на всероссийские, региональные конкурсы, иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за пределы Иркутской области;
- для иных учащихся (по решению Педагогического совета Учреждения).

3.13. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по индивидуальному учебному плану на дому, проходят промежуточную аттестацию только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план, утвержденный приказом директора Учреждения.

3.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях Школьных предметных лабораторий учителей - предметников, Педагогического совета Учреждения.

4. Содержание и порядок проведения итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.

4.1. Содержание и порядок проведения итоговой аттестации учащихся 9,11 классов отражено в Положении об итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.

5. Формы промежуточной аттестации учащихся, обучающихся по ФГОС ООО.

| п/п | Процедура оценивания | Содержание | Критерии оценивания | Кто оценивает | Сроки | Фиксация результатов |
|-----|------------------------------|---|---|---------------|---|---|
| 1. | Стартовая проверочная работа | Определяет актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, организует коррекционную работу в зоне актуальных знаний. | Количественная оценка по 5-балльной системе | Учитель | Сентябрь | Классный журнал (возможны листы достижений учащихся) |
| 2. | Диагностические работы | Направлены на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках решения учебной задачи. | Количественная оценка в баллах и уровнях | Учитель | Календарно-тематическое планирование | Анализ (возможны листы достижений учащихся) |
| 3. | Самостоятельная работа | Направлена на коррекцию результатов предыдущей темы, а также на отработку и углубление текущей темы | Количественная оценка в баллах и уровнях | Учитель | По мере необходимости, но не более 5-6 работ в течение года | Портфолио учащихся (возможны листы достижений учащихся) |

| | | | | | | |
|----|--|---|---|-----------------------------|--------------------------------------|---|
| 4. | Проверочная работа по теме | Направлена на выявление усвоения темы или раздела | Количественная оценка по 5-балльной системе | Учитель | Календарно-тематическое планирование | Классный журнал |
| 5. | Итоговая проверочная работа за четверти | Включает основные темы учебного периода. | Количественная оценка по 5-балльной системе | Учитель | Календарно-тематическое планирование | Классный журнал |
| 6. | Итоговая проверочная работа за полугодие, учебный год. | Включает основные темы учебного периода. Проверяет не только знания, но и развивающий эффект обучения. Задания разного уровня сложности. | Количественная оценка по 5-балльной системе | Администрация и/или учитель | По итогам полугодия и учебного года | Классный журнал, Портфолио учащихся. |
| 7. | Решение проектной задачи | Направлена на выявление уровня освоения ключевых компетентностей | Экспертная оценка по специально созданным экспертным картам. По каждому критерию 0-1 балл | Учитель | 2 раза в год | Портфолио учащихся |
| 8. | Итоговая комплексная работа | Направлена на итоговую оценку уровня освоения планируемых результатов ООП, необходимых для продолжения образования | Количественная оценка по 5-балльной системе | Администрация | По итогам учебного года | Классный журнал (в литературное чтение) |
| 9. | Предметные олимпиады разного уровня | Проверяет не только знания, но и развивающий эффект обучения. Задания разного уровня сложности и уровня опосредования (формальный, рефлексивный, ресурсный) | По условиям проведения | Организаторы олимпиад | По отдельному плану | Портфолио учащихся |

6. Формы промежуточной аттестации учащихся, обучающихся по ФК ГОС (9 класс).

| предмет | Форма промежуточной аттестации | Периодичность проведения промежуточной аттестации |
|---------------------------|--|---|
| Русский язык, математика, | Диктант, контрольные работы, тестовые проверочные работы | Входной контроль (сентябрь) Промежуточный контроль (декабрь, 1 полугодие) Итоговый контроль (апрель, май) |
| Английский язык, | Тестовые проверочные работы | Входной контроль (сентябрь) Промежуточный контроль (декабрь, 1 полугодие) Итоговый контроль (апрель, май) |
| История, | Тестовые проверочные работы | Входной контроль (сентябрь) Итоговый контроль (апрель, май) |
| Обществознание, | Тестовые проверочные работы | Входной контроль (сентябрь) Итоговый контроль (апрель, май) |
| География | Тестовые проверочные работы | Входной контроль (сентябрь) Итоговый контроль (апрель, май) |
| Биология | Тестовые проверочные работы | Входной контроль (сентябрь) Промежуточный контроль (декабрь, 1 полугодие) Итоговый контроль (апрель, май) |
| Химия | Тестовые проверочные работы | Входной контроль (сентябрь) Итоговый контроль (апрель, май) |
| История | Тестовые проверочные работы | Входной контроль (сентябрь) Промежуточный контроль (декабрь, 1 полугодие) |

| | | |
|---|---|--|
| | | Итоговый контроль (апрель, май) |
| Физика | Контрольные работы, тестовые проверочные работы | Промежуточный контроль (декабрь, 1 полугодие) Итоговый контроль (апрель, май) |
| Химия | Контрольные работы, тестовые проверочные работы | Промежуточный контроль (декабрь, 1 полугодие) Итоговый контроль (апрель, май) |
| ОБЖ | Тестовые проверочные работы | Промежуточный контроль (декабрь, 1 полугодие) Итоговый контроль (апрель, май) |
| Технологическое тестирование по русскому языку и математике | | Март - апрель |

7. Формы промежуточной аттестации учащихся, обучающихся по ФК ГОС (10 - 11 классы)

| класс | предмет | Форма промежуточной аттестации | Периодичность проведения промежуточной аттестации |
|--------------|---|--|---|
| 10-11 класс | Русский язык, математика, английский язык, | Контрольные работы, тестовые проверочные работы (демоверсии ЕГЭ) | Входной контроль (сентябрь) Промежуточный контроль (декабрь, 1 полугодие) Итоговый контроль (апрель, май) |
| 11 класс | История | тестовые проверочные работы (демоверсии ЕГЭ) | Входной контроль (сентябрь) Итоговый контроль (апрель, май) |
| 10 класс | История | тестовые проверочные работы (демоверсии ЕГЭ) | Промежуточный контроль (декабрь, 1 полугодие) Итоговый контроль (апрель, май) |
| 11 класс | Обществознание | тестовые проверочные работы (демоверсии ЕГЭ) | Входной контроль (сентябрь) Итоговый контроль (апрель, май) |
| 10-11 классы | Химия | контрольные работы, тестовые проверочные работы (демоверсии ЕГЭ) | Входной контроль (сентябрь) Итоговый контроль (апрель, май) |
| 10-11 классы | Физика | контрольные работы, тестовые проверочные работы (демоверсии ЕГЭ) | Промежуточный контроль (декабрь, 1 полугодие) Итоговый контроль (апрель, май) |
| 10-11 классы | География | тестовые проверочные работы (демоверсии ЕГЭ) | |
| 10-11 классы | Биология | тестовые проверочные работы (демоверсии ЕГЭ) | |
| 11 классы | Технологическое тестирование по русскому языку и математике | | март - апрель |

8. Формы промежуточной аттестации учащихся, обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе ООО, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (5 - 9 классы)

| класс | предмет | Форма промежуточной аттестации | Периодичность проведения промежуточной аттестации |
|------------|----------------------------------|--|---|
| 5-9 классы | Математика, счет | контрольная работа | Входной контроль (сентябрь) Промежуточный контроль (декабрь, 1 полугодие) Итоговый контроль (апрель, май) |
| 5-9 классы | Русский язык, письмо | контрольный диктант или контрольное списывание | |
| 5-9 классы | Чтение | проверка навыков осознанного чтения | |
| 5-9 классы | По трудовому обучению | контрольная работа, включающая в себя практический или теоретический материал. | |
| 5-9 классы | Биология | тестовая работа | Промежуточный контроль (декабрь, 1 полугодие) Итоговый контроль (апрель, май) |
| 5-9 классы | География | тестовая работа | |
| 5-9 классы | История | тестовая работа | |
| 5-9 классы | Обществознание | тестовая работа | |
| 5-9 классы | Социально-бытовое ориентирование | тестовая работа | |
| 5-9 классы | Физическая культура | сдача контрольных нормативов | 2 раза в год |
| 5-9 классы | Изобразительное искусство, пение | выставки творческих работ | не менее 2 раз в год |

9. Порядок перевода учащихся в следующий класс.

- 9.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть ООП, переводятся в следующий класс, решением Педагогического совета Учреждения.
- 9.2. Учащиеся 5 - 8 и 10 классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).
- 9.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям ООП или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 9.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно, с последующей ликвидацией данной задолженности в сроки, установленные приказом директора Учреждения.
- 9.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 9.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, устанавливаемые им Учреждением в индивидуальном порядке в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.
- 9.7. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Учреждение

информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения в письменной форме (Приложением 1).

- 9.8. Учреждение, а также родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, получающего общее образование в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 9.9. Учащиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.
- 9.10. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом директора Учреждения создается комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

УВЕДОМЛЕНИЕ
о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения несовершеннолетнего

Уважаемый(ая)

ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося

Уведомляем Вас о том, что ваш сын/ваша дочь:

ФИО несовершеннолетнего обучающегося

не ликвидировал (а) в установленные сроки академической задолженности и на основании п.9 ст. 55 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Вам необходимо принять решение об организации его (ее) дальнейшего обучения в одном из следующих вариантов:

- оставление на повторное обучение в _____ классе;
- перевод на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- обучение по индивидуальному учебному плану.

(ФИО директора) _____ (подпись директора) _____ МП
(дата выдачи уведомления)

С уведомлением ознакомлена):

ФИО родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося
(дата получения уведомления)

(подпись)